



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2009 г. № 23

«О создании постоянно- действующей
«Горячей линии» для сообщения о
проявлении фактов коррупции в
Зaurальском городском поселении»

В соответствии с постановлением главы Зaurальского городского поселения от 28.11.2008 г. № 58/2 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Зaurальском городском поселении»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать с 24.03.2009 г. постоянно – действующую «Горячую линию» для сообщений о проявлении фактов коррупции в Зaurальском городском поселении.

2. Утвердить Положение о постоянно-действующей «Горячей линии» для сообщений о проявлении фактов коррупции в Зaurальском городском поселении (Приложение № 1).

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Зaurальского городского поселения Е.В. Шарыгину.

Глава Зaurальского
городского поселения

А.Н. Мерзликин

УТВЕРЖДЕНО:
Постановление администрации Зауральского
городского поселения
от « 24 » марта № 23

ПОЛОЖЕНИЕ

О постоянно-действующей «Горячей линии» для сообщений о проявление фактов коррупции в Зауральском городском поселении

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации работы постоянно-действующей «Горячей линии» (далее «Горячая линия») для сообщений о проявлении фактов коррупции в Зауральском городском поселении во исполнении Плана мероприятий по противодействию и профилактике коррупции в Зауральском городском поселении до 2010 года.

2. «Горячая линия» считается постоянно-действующей, информация о её функционировании периодически размещается в газете «Новая жизнь» и на сайте администрации городского поселения.

II. Цели и задачи проведения «Горячей линии»

Выявление и профилактика коррупции в деятельности государственных, муниципальных предприятий, учреждений:

- 1) Прием информации о злоупотреблениях служебным положением, полномочиями, даче и получении взятки;
- 2) прием обращений, жалоб, предложений на действия или бездействия должностных лиц городского поселения;
- 3) анализ и принятие соответствующих мер по поступившей информации;
- 4) информирование населения по результатам «Горячей линии».

III. Состав «Горячей линии»

1. Прием сообщений осуществляется в рабочие дни с 8-00 до 17-00 по телефонам: 4-01-10 – глава Зауральского городского поселения, приемная; 4-01-20 – председатель Совета депутатов Зауральского городского поселения; 4-01-30 – заместитель главы Зауральского городского поселения.

2. Составом «Горячей линии» принимаются любые сообщения: устные, письменные, анонимные.

IV. Организация работы по приему сообщений «Горячей линии»

1. Все поступившие сообщения по вышеуказанным телефонам от состава «Горячей линии» передаются в отдел по организационно-контрольной и кадровой работе для регистрации и рассмотрения на комиссии по профилактике и противодействию коррупции администрации Зауральского городского поселения.

2. По итогам рассмотрения комиссия анализирует поступившие сообщения, принимает меры в пределах своей компетенции и при необходимости передает в соответствующие государственные органы.

V. Публикация результатов «Горячей линии»

Результаты работы «горячей линии» публикуются в газете «Новая жизнь».