АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 05.04.2019 № 45

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Зауральского городского поселения к работе в отопительный период 2019-2020 годов

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Губернатора Челябинской области от 19.03.2019 г. № 273-р «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Челябинской области к работе в отопительный период 2019-2020 годов», постановления администрации Еманжелинского муниципального района от 13.03.2019 г. № 203-р «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Еманжелинского муниципального района к работе в отопительный период 2019г-2020годов.», в целях организации своевременной подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Зауральского городского поселения к работе в отопительный период 2019-2020 годов и обеспечение их устойчивого снабжения топливно-энергетическими ресурсами

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Создать комиссию (штаб) для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду и принятия участия в проверке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и объектов социальной сферы и утвердить его состав:

Председатель комиссии:

- Яковлева О.А. – исполняющая обязанности заместителя главы Зауральского городского поселения по вопросам коммунального хозяйства, транспорта и связи;

Члены комиссии:

- Кальницкий К.М. – исполнительный директор ООО «Жилищная компания»;
- Пантелеев А.И. – директор ООО «ИСК;
- Селезнева С.Ю. – директор ООО «ЮСК»;

- Ленинский Т.М. – начальник Еманжелинской службы Коркинского филиала ОАО «Газпром-Газораспределение Челябинск»;

- Энтин А.В. – директор МП «УК ЖКХ»;

- Щербаков А.А. – директор ООО УК «Зауральский».

2.Утвердить План организационно-технических мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2019-2020 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Зауральского городского поселения.

3. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

4. Руководителям предприятий, организаций (независимо от формы собственности), оказывающим услуги теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, обслуживающим жилой фонд:

1) в срок до 25 августа 2019 года обеспечить выполнение утвержденных организационно-технических мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2019-2020 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы, предусмотреть промывку, опрессовку, ремонт тепловых сетей, внутренних систем отопления жилых домов и объектов социальной сферы со сдачей работ теплоснабжающим организациям и оформлением актов готовности; разработать и обеспечить выполнение планов организационно-технических мероприятий по повышению эффективности работы котельных и снижению убытков предприятий жилищно-коммунального хозяйства;

2) обеспечить представление в администрацию Зауральского городского поселения, в период с 20 июня по ноябрь 2019 года, к 23 числу каждого месяца отчеты по форме №1-ЖКХ (зима);

3) в срок до 1 сентября 2019 года завершить выполнение мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к отопительному периоду, представить в администрацию Зауральского городского поселения паспорта готовности предприятий, объектов социальной сферы и жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов, оформленные в соответствии с действующим законодательством;

4) в срок до 1 сентября 2019 года обеспечить погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы в полном объеме;

5) руководству газовой котельной ООО «ИСК», снабжающей тепловой энергией население и бюджетные организации, в срок до 1 сентября 2019 года провести необходимые технические мероприятия по созданию аварийного запаса топлива, обеспечив не менее 10-дневный запас резервного топлива.

4. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на и.о заместителя главы по вопросам ЖКХ, транспорта и связи О.А. Яковлеву.

Глава Зауральского
городского поселения С.А. Мченская

Утверждена:
Глава Зауральского
городского поселения
_____ С.А.Мченская
от «05» 04 2019 года № 45

П Л А Н

Организационно-технических мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2019-2020 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Зауральского городского поселения

№ п/п	Наименование работ	Единицы измерения.	Объем	Стоимость тыс. руб.
ООО «Жилищная компания»				
Текущий ремонт жилого фонда				
1	Ремонт кровли из рулонных материалов	м2	1000	560,0
2	Ремонт кровли из асбоцементных листов	м2	20	8,40
3	Ремонт отмостки	п.м.	150	67,50
4	Ремонт межпанельных швов	п.м	200	60,00
ИТОГО				**695,90**
Ремонт внутридомового инженерного оборудования				
1	Ремонт бойлеров	секция	12	360,00
2	Ремонт и замена внутридомовой разводки (отопление, ГВС, ХВС)	п.м.	200	96,00
3	Замена запорной арматуры			
	задвижки	шт.	5	17,50
	вентиля	шт.	50	5,71
4	Изоляция трубопровода	п.м.	200	186,40
5	Замена канализации			
	лежаки	п.м.	60	18,00
	стояки	п.м.	70	70,00
6	Промывка и опрессовка внутридомовой системы отопления	дом	26	156,0
ИТОГО				**909,61**
ВСЕГО				**1 605,51**
Водоотведение				
1	Ремонт насосов КНС-1,2,3	шт.	5	34,45
2	Ревизия насосов КНС-1,2,3	шт.	6	27,14
3	Промывка сетей водоотведения спецмашинами	м/п	800	738,94
ИТОГО				**800,53**
Водоснабжение				
1	Ревизия задвижек ВНС 3 подъема	шт	6	7,5
2	Кровля и текущий ремонт помещений ремонт здания ВНС-3	м2	145	700,41
ИТОГО				**707,91**
ВСЕГО				**1508,44**
Ремонт котельного оборудования, тепловых сетей				
Котельная п. Зауральский				
1	Ремонт сетевого насоса СЭ-800	ед.	1	50,00
2	Ревизия запорной арматуры с заменой неисправной	ед.	10	100,0

3	Замена изоляции наружной теплотрассы	м	30	20,00
4	Модернизация автоматики регулятора подпитки теплоносителя	ед.	1	170,00
5	Ремонт эл. двигателя сетевого насоса	ед.	1	50,00
6	Ремонт вспомогательного оборудования (эл. тельфер)	ед.	1	20,00
7	Ревизия насоса откачки	ед.	1	2,0
8	Установка автоматики и КИП на котел №7119	ед.	1	1800,0
9	Ремонт насосной установки (подпиточный насос)	ед.	1	2,0
10	Ревизия и чистка диаратора объемом 25 м/куб.	ед.	1	50,0
ИТОГО				**2264,0**
ООО УК «Зауральский»				
Текущий ремонт жилого фонда				
1	Частичный ремонт кровли из шифера	м2	1000	150,0
2	Ремонт отмостки	п.м.	60	40,0
3	Ремонт подъездов	м2	150	33,5
4	Установка входных дверей	шт.	3	12,0
5	Монтаж козырьков над входом в подъезд	шт.	5	16,0
6	Проверка, чистка и ремонт дымоходов	квар./п.м.	47/10	18,4
7	Демонтаж, монтаж крышек вентиляционных в чердачном помещении (для доступа к вентиляционным каналам)	шт.	10	8,0
8	Замена элект.щитов в подъездах	шт.	5	5,0
9	Замена автоматов в эл.щитках (6А, 100А, 40А)	шт.	25	5,0
10	Ремонт эл.проводки в подъездах	м	5	2,0
11	Монтаж СИП 16	м	70	5,6
12	Монтаж светильников в подъездах	шт.	19	12,45
ИТОГО				**307,95**
Ремонт внутридомового инженерного оборудования				
1	Ревизия внутридомовой разводки (отопления, ХВС, ГВС)	п.м.	10	4,8
2	Промывка и опрессовка внутридомовой системы отопления	дом	1	6,0
ИТОГО				**10,8**
ВСЕГО				**318,75**

Утверждена:
Глава Зауральского
городского поселения
_____ С.А.Мченская
от «05» 04 2019 года № 45

ПРОГРАММА
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов

1. Программа составлена в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Закон о теплоснабжении), Приказами Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013г. №103 «Об утверждении Правил готовности к отопительному периоду», от 24.03.2003г. №115 «Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок».

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

– нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

– максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

– соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

– рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

– выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

– разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

– постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

– четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

– укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

– материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

– выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

График проведения проверки готовности объектов
Зауральского городского поселения
к отопительному периоду 2019-2020 г.г.

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
	Теплоснабжающая и теплосетевая организация:		Приложение1,2,3
	Зауральское городское поселение ООО «Иск» (1 котельная)	20.08.- 28.08.2019 г. не позднее 13.09.2019 года – выдача паспортов готовности	
	Жилищный фонд	18.08.-28.08.2019 г. не позднее 13.09.2019 года – выдача паспортов готовности	Приложение1,2,3
	Объекты социальной сферы	20.08.-28.08.2019 г.	Приложение1,2,3
	Прочие потребители	21.08.-02.09.2019 г.	Приложение1,2,3

Комиссией, созданной для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду и принятия участия в проверке готовности объектов к работе в отопительный период 2019-2020 г.г., проверяется выполнение требований, установленных Приложением 1 настоящей Программы **проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019/2020 г.г.** (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 (далее Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Акт проверки готовности объектов теплоснабжающих организаций и потребителей к отопительному периоду (далее - акт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

– объект проверки готов к отопительному периоду;

– объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

– объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения. органом, выдается паспорт готовности к отопительному периоду.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 3 к настоящей Программе. Если объекты приняты к работе в отопительный период без замечаний, уполномоченным органом, образовавшим комиссию, выдается паспорт.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.

1). Теплоснабжающие и теплосетевые организаций представляют в уполномоченный орган информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении 1.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2 Программы.

2). Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2, 5, 8 приложения 1 подпункта требований для потребителей. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п. 10, 15, 17 приложения 1 подпункта требований для потребителей, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывке систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Теплоснабжающая организация совместно с потребителем оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду 2019/2020 г.г. потребителей и направляет его на рассмотрение комиссии.

Приложение 1

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

– укомплектованность указанных служб персоналом;

– обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой,

– нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами,

– первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

– готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

– соблюдение водно-химического режима;

– отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

– наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

– наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

– наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и

водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

– проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

– выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

– выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

– наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения.

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы,

двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения.

Приложение 2

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2019/2020 г.г.

_____ "_____"_____ 20__ г.
(место составление акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением администрации Зауральского городского поселения от _____, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной главой Зауральского городского поселения с "___"_____20__ г. по "___"_____ 20__ г. в соответствии с **Федеральным законом** от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду _____
_____
_____
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1._____;
(наименование объекта, площадь в тыс. м²)
2.
_____
(Ф.И.О., должность, телефон руководителя/уполномоченного представителя потребителя)
провели осмотр и проверку тепловых пунктов объектов потребителя.

В результате проверки установлено:
1). Промывка оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок
_____
(произведена/не произведена)

2). Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии
_____
(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

3). Утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов
_____
(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

4). Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов
_____
(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

5). Приборы учета тепловой энергии
_____
(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве_____шт.)
6). Автоматические регуляторы на систему отопления и горячего водоснабжения
_____
(в исправном/неисправном состоянии)
7). Паспорта на тепловые пункты _____
(в наличии/отсутствуют)

8). Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией

_____

(отсутствуют/имеются)

9). Оборудование тепловых пунктов_____

(плотное/неплотное)

10). Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов

_____

(установлены/неустановленны)

11). Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

_____

(отсутствует/имеется в размере)

12). Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок

_____

(предоставлен/не предоставлен)

13). Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность

_____

(выдержало/не выдержало)

14). Опрессовка системы теплоснабжения (проведена, протечек не выявлено).

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:_____.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:_____

_____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду __/__ г.г.*

Председатель комиссии: _____/_____/

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____/_____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____/_____

(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____

(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____

(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"___"_____20__г._____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

"___"_____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи председатель Совета МКД**)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

** При наличии Совета многоквартирного дома

Приложение 3

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду _____/_____ г.г.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ №_____.

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному сезону)

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту

№___ от "_____"_____ 20__ г.
проверки готовности к отопительному периоду.

№п/п	Замечание	Срок устранения	Примечания