

## СОГЛАШЕНИЕ

### между муниципальным образованием Зауральское городское поселение и муниципальным образованием Еманжелинский муниципальный район о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения

п. Зауральский

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

Муниципальное образование Зауральское городское поселение, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы Поселения Татьяны Николаевны Рубцовой, действующей на основании Устава Зауральского городского поселения, с одной стороны, и муниципальное образование Еманжелинский муниципальный район, именуемое в дальнейшем «Район», в лице главы Района Светлова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава Еманжелинского муниципального района, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### Раздел 1. Предмет соглашения

Стороны настоящим Соглашением договорились о передаче органами местного самоуправления Поселения, входящего в состав Района, органам местного самоуправления Района осуществление части своих полномочий по решению отдельных вопросов местного значения, определенных пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1.1. Подготовка и оформление документов для выполнения работ в рамках областной муниципальной программы реализации национального проекта «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014-2020 годы, муниципальной программы реализации национального проекта «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» на территории Зауральского городского поселения Еманжелинского муниципального района на 2014-2020г.г., в том числе:

- подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»;
- подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»;
- подпрограммы «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования»;
- подпрограммы «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»;
- подпрограммы «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда признанного непригодным для проживания»;

1.2. Подготовка и оформление документов для выполнения работ в рамках муниципальной целевой программы «Чистая вода» на территории Зауральского

городского поселения Еманжелинского муниципального района Челябинской области на 2010-2020 годы».

1.3. Подготовка и оформление документов для выполнения работ в рамках муниципальной целевой программы «Переселение в 2013-2017 годах граждан из аварийного жилищного фонда на территории Еманжелинского муниципального района Челябинской области, в том числе Зауральского городского поселения».

1.4. По решению вопросов в области строительства, а именно, капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений, в том числе:

- организации строительства, организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения объектов капитального строительства;
- организации строительства, создания условий для объектов жилищного строительства;
- организации строительства объектов в рамках обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- организации строительства объектов в рамках развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
- организации строительства объектов для массового отдыха жителей;
- организации строительства объектов в рамках создания условий для предоставления транспортных услуг населению.
- организации благоустройства объектов капитального строительства;
- разработки, организации и выполнения целевой комплексной программы жилищного строительства;
- получение и оформление исходных данных для проектирования объектов строительства;
- подготовка заданий на проектирование;
- техническое сопровождение проектной стадии (контроль за разработкой проектно-сметной документации, согласование ее в установленном порядке, передача документации в органы экспертизы и на утверждение );
- оформление разрешительной документации на строительство, контроль сроков действия выданных технических условий на присоединение инженерных коммуникаций;
- обеспечение освобождения территории строительства (снос строений, предусмотренный сводным сметным расчетом, решение других вопросов, связанных с подготовкой площадок для производства работ), обеспечение и процесс переселения граждан осуществляет Поселение;
- организация управления строительства объекта;
- учет и контроль за расходованием сметного лимита по соответствующей структуре капитальных вложений, достоверность бухгалтерского учета по объектам строительства и затратам.

## **Раздел 2. Порядок расчетов**

2.1. Осуществление части полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов,

предоставляемых ежемесячно из бюджета Поселения в бюджет Района на гарантированное содержание муниципальных служащих, осуществляющих вышеуказанные полномочия, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда муниципальных служащих, включая затраты на оборудование рабочего места, обеспечение расходными материалами и осуществление хозяйственных расходов в объеме, согласно Приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.2. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения бюджету Района на реализацию полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

### **Раздел 3. Права и обязанности сторон**

#### **3.1. Поселение:**

- перечисляет Району финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего Соглашения.

- осуществляет контроль за исполнением Районом переданных полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели; в случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения письменные предписания для устранения выявленных нарушений в 10-дневный срок с момента уведомления;

- запрашивает документы, отчеты и иную информацию, связанную с выполнением переданных полномочий;

- утверждает и подписывает всю соответствующую документацию, необходимую для реализации полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по данному Соглашению несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **3.2. Район:**

- осуществляет переданные ему полномочия в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения и действующим законодательством Российской Федерации в пределах выделенных на данные цели финансовых средств;

- оформляет и предоставляет документы и иную необходимую информацию, связанную с выполнением переданных полномочий;

- рассматривает предоставленные Поселением требования об устранении выявленных нарушений со стороны Района по реализации переданных полномочий, принимает меры по устранению нарушений;

- предоставляет Поселению отчеты об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;

- осуществляет правовое регулирование: подготовка нормативно-правовых документов, договоров, соглашений;

- осуществляет связи со средствами массовой информации, необходимые для выполнения переданных полномочий;

- обеспечивает использование по целевому назначению финансовых

средств, предназначенных для осуществления переданных Поселением полномочий;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по данному Соглашению несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные права, необходимые для реализации переданных Поселением полномочий.

#### **Раздел 4. Ответственность Сторон**

4.1. Установление факта ненадлежащего осуществления обязательств по настоящему Соглашению одной из сторон является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения.

4.2. Район несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.3. В случае неисполнения Поселением вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Районом переданных ему полномочий, Район вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы неисполненных межбюджетных трансфертов по настоящему Соглашению, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

4.4. В случае неисполнения Районом вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по осуществлению переданных ему полномочий, Поселение вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы неисполненных межбюджетных трансфертов по настоящему Соглашению, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

#### **Раздел 5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года включительно.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области, органов местного самоуправления;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Поселением самостоятельно.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за три

месяца до предполагаемого расторжения, при этом второй Стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

## **Раздел 6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

## **Раздел 7. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты**

### **«Район»**

**Еманжелинский муниципальный район**  
456580, г. Еманжелинск, Челябинской области,  
ул. Мира, 18. Тел. 2-18-20,  
ИНН 7403001024, КПП 743001001  
УФК по Челябинской области  
(Администрация Еманжелинского  
муниципального района)  
л/с 04693013510, текущий счет  
№ 40204810200000000154  
Отделение Челябинск г. Челябинск  
БИК 047501001 ОКТМО 75619101  
Код администратора  
6242020401405000015

### **«Поселение»**

**Зауральское городское поселение**  
456591 п. Зауральский, Челябинской области,  
ул. Труда, 8, Тел. 4-01-10,  
ИНН 7403004297, КПП 743001001  
УФК по Челябинской области  
(Администрация Зауральского городского  
поселения)  
л/сч 03693014170,  
р/сч 40204810300000000106  
Отделение Челябинск г. Челябинск  
БИК 047501001 ОКТМО 75619152  
Код администратора  
910

**Глава Еманжелинского  
муниципального района**

\_\_\_\_\_ **Е.В.Светлов**

М.П.

**Глава Зауральского  
городского поселения**

\_\_\_\_\_ **Т.Н. Рубцова**

М.П.

**Согласовано:**

Первый заместитель главы Еманжелинского муниципального района		П.С.Демин
Заместитель главы Еманжелинского муниципального района, начальник финансового управления		М.А. Дульская
И.о.начальника юридического отдела администрации Еманжелинского муниципального района		Ю.С.Ярушина
И.о.начальника отдела капитального строительства администрации Еманжелинского муниципального района		Т.В.Андреева
Начальник отдела коммунального хозяйства, инфраструктуры и жилищной политики		Е.А. Хамидуллина
Заместитель начальника отдела коммунального хозяйства, инфраструктуры и жилищной политики администрации Еманжелинского муниципального района		М.И.Фокина
Заместитель главы по вопросам коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Зауральского городского поселения		О.А.Яковлева
Экономист администрации Зауральского городского поселения		С.А.Жилова

Приложение к Соглашению  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_

Объем субвенций, передаваемых ежемесячно из бюджета Зауральского городского поселения в бюджет Еманжелинского муниципального района на гарантированное содержание муниципальных служащих, осуществляющих часть переданных полномочий, указанных в разделе 1 Соглашения, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда муниципальных служащих, включая затраты на оборудование рабочего места, обеспечение расходными материалами и осуществление хозяйственных расходов на 2016 год .

№ п/п	Наименование отдела администрации Еманжелинского муниципального района	Объем межбюджетных трансфертов на 2016 год (тыс. руб.)
1	Отдел капитального строительства	165,5
2	Заместитель начальника отдела коммунального хозяйства, инфраструктуры и жилищной политики	86,6
<b>ИТОГО:</b>		<b>252,1</b>

Глава Еманжелинского  
муниципального района

\_\_\_\_\_ Е.В.Светлов

М.П.

Глава Зауральского  
городского поселения

\_\_\_\_\_ Т.Н.Рубцова

М. П.

