

СОГЛАШЕНИЕ № 52|7

между муниципальным образованием Зауральское городское поселение и муниципальным образованием Еманжелинский муниципальный район о передаче осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения

п. Зауральский

«20» октября 2015 г.

Муниципальное образование Зауральское городское поселение, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы Поселения Рубцовой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава Зауральского городского поселения, с одной стороны, и муниципальное образование Еманжелинский муниципальный район, именуемое в дальнейшем «Район», в лице главы Района Светлова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава Еманжелинского муниципального района, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Раздел 1. Предмет соглашения

Стороны настоящим Соглашением договорились о передаче органами местного самоуправления Поселения, входящего в состав Района, органам местного самоуправления Района осуществления части своих полномочий по решению отдельных вопросов местного значения, определенных пунктом 28 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 173 Бюджетного кодекса РФ, а именно:

- разработка и реализация Программы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Поселения;
- оказание информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее СМСП);
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», тренингов для СМСП;
- организация и проведение районных мероприятий: «День российского предпринимательства», Съезд представителей малого и среднего бизнеса Еманжелинского муниципального района;
- подготовка участия СМСП в ежегодных общероссийских, областных и районных конкурсах, выставках, ярмарках;
- подготовка отчетности о развитии малого и среднего предпринимательства на территории Поселения в Центр поддержки и развития малого предпринимательства Минэкономразвития Челябинской области;
- ведение Перечня недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, предназначенного для предоставления во

владение и пользование СМСП, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП; внесение в него изменений и дополнений, опубликование Перечня на сайте ЕМР;

- ведение реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, в том числе включение (исключение) в реестры сведений о СМСП, размещение сведений, содержащихся в реестре на сайте Еманжелинского муниципального района в сети Интернет;
- прогноз социально-экономического развития Поселения;
- подготовка других документов, необходимых для составления проекта бюджета Поселения и перспективного финансового плана развития Поселения.

Раздел 2. Порядок расчетов

2.1. Осуществление части полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежемесячно из бюджета Поселения в бюджет Района на гарантированное содержание муниципальных служащих, осуществляющих вышеуказанные полномочия, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда муниципальных служащих, включая затраты на оборудование рабочего места, обеспечение расходными материалами и осуществление хозяйственных расходов в объеме, согласно Приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.2. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения бюджету Района на реализацию полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Раздел 3. Права и обязанности сторон

3.1. Поселение:

- перечисляет Району финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего Соглашения;
- осуществляет контроль за исполнением Районом переданных полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели; в случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения письменные предписания для устранения выявленных нарушений в 10-дневный срок с момента уведомления;
- запрашивает документы, отчеты и иную информацию, связанную с выполнением переданных полномочий;
- утверждает и подписывает всю соответствующую документацию,

необходимую для реализации полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по данному Соглашению несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Район:

- осуществляет переданные ему полномочия в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения и действующим законодательством Российской Федерации в пределах выделенных на данные цели финансовых средств;

- оформляет и предоставляет документы и иную необходимую информацию, связанную с выполнением переданных полномочий;

- рассматривает предоставленные Поселением требования об устранении выявленных нарушений со стороны Района по реализации переданных полномочий, принимает меры по устранению нарушений;

- предоставляет Поселению отчеты об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;

- осуществляет правовое регулирование: подготовка нормативно-правовых документов, договоров, соглашений;

- осуществляет связи со средствами массовой информации, необходимые для выполнения переданных полномочий;

- обеспечивает использование по целевому назначению финансовых средств, предназначенных для осуществления переданных Поселением полномочий;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по данному Соглашению несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные права, необходимые для реализации переданных Поселением полномочий.

Раздел 4. Ответственность Сторон

4.1. Установление факта ненадлежащего осуществления обязательств по настоящему Соглашению одной из сторон является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения.

4.2. Район несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.3. В случае неисполнения Поселением вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Районом переданных ему полномочий, Район вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы неисполненных межбюджетных трансфертов по настоящему Соглашению, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

4.4. В случае неисполнения Районом вытекающих из настоящего

Соглашения обязательств по осуществлению переданных ему полномочий, Поселение вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы неисполненных межбюджетных трансфертов по настоящему Соглашению, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

Раздел 5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года включительно

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Челябинской области, органов местного самоуправления;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Поселением самостоятельно.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за три месяца до предполагаемого расторжения, при этом второй Стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

Раздел 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

Раздел 7. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

«Район»

Еманжелинский муниципальный район
 456580, г. Еманжелинск, Челябинской области,
 ул. Мира, 18. Тел. 2-18-20,
 ИНН 7403001024, КПП 743001001
 УФК по Челябинской области
 (Администрация Еманжелинского муниципального района)
 л/с 04693013510, текущий счет
 № 40204810200000000154
 Отделение Челябинск г. Челябинск
 БИК 047501001 ОКТМО 75619101
 Код администратора
 6242020401405000015

**Глава Еманжелинского
 муниципального района**

_____ **Е.В.Светлов**

М.П.

«Поселение»

Зауральское городское поселение
 456591 п. Зауральский, Челябинской области,
 ул. Труда, 8, Тел. 4-01-10,
 ИНН 7403004297, КПП 743001001
 УФК по Челябинской области
 (Администрация Зауральского городского поселения)
 л/сч 03693014170,
 р/сч 40204810300000000106
 Отделение Челябинск г. Челябинск
 БИК 047501001 ОКТМО 75619152
 Код администратора
 910

**Глава Зауральского
 городского поселения**

_____ **Т.Н. Рубцова**

М.П.

Согласовано:

Заместитель главы Еманжелинского муниципального района по вопросам экономики, промышленной политики, торговли и инвестициям		И.Н. Сабиров
Заместитель главы Еманжелинского муниципального района, начальник финансового управления		М.А. Дульская
И.о. начальника юридического отдела администрации Еманжелинского муниципального района		Ю.С. Ярушина
Заместитель главы по вопросам коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Зауральского городского поселения		О.А. Яковлева
Экономист администрации Зауральского городского поселения		С.А. Жилова

Приложение к Соглашению
от «___» _____ № _____

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых ежемесячно из бюджета Зауральского городского поселения в бюджет Еманжелинского муниципального района на гарантированное содержание муниципальных служащих, осуществляющих часть переданных полномочий, указанных в разделе 1 Соглашения, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда муниципальных служащих, включая затраты на оборудование рабочего места, обеспечение расходными материалами и осуществление хозяйственных расходов на 2016 год.

№ п/п	Наименование отделов, специалистов администрации Еманжелинского муниципального района	Объем межбюджетных трансфертов на 2016 год (тыс. руб.)
1	Отдел экономики и прогнозирования	265,7
ИТОГО:		265,7

Глава Еманжелинского
муниципального района

_____ Е.В.Светлов

М.П.

Глава Зауральского
городского поселения

_____ Т.Н. Рубцова

М.П.