



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

---

от 28.01.2021 № 24

Об утверждении Порядка  
назначения и проведения  
собраний граждан в целях  
рассмотрения и обсуждения  
вопросов внесения инициативных  
проектов на территории  
Зaurальского городского поселения

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Устава Зaurальского городского поселения Совет депутатов Зaurальского городского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить порядок назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в Зaurальского городского поселения согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу с даты подписания.
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Новая жизнь» и размещению на официальном сайте администрации Зaurальского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию мандатную, по экономической политике, бюджету и законности.

Председатель Совета депутатов  
Зауральского городского поселения

  


С.Н.Сафронов

Глава Зауральского городского поселения

С.А.Мченская

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к решению Совета депутатов  
Зауральского  
городского поселения

«28» сентября 2021 г.

Порядок назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и  
обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории  
Зауральского городского поселения

1. Общие положения

1. Настоящий порядок назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Зауральского городского поселения (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и Уставом Зауральского городского поселения и определяет порядок назначения и проведения собраний, полномочия собраний граждан по вопросу рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Зауральского городского поселения (далее - собрание граждан).

2. В собрании граждан имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 16 лет, проживающие на территории Зауральского городского поселения, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Зауральского городского поселения, обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Зауральского городского поселения, осуществляются за счёт средств бюджета Зауральского городского поселения.

2. Полномочия собрания

1. К полномочиям собрания граждан относится обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрение.

3. Инициатива проведения собрания

1. Организатором собрания граждан по обсуждению вопроса внесения инициативных проектов вправе выступить инициаторы инициативных проектов:

1) инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Зауральского городского поселения;

2) органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Зауральского городского поселения;

3) индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, осуществляющий деятельность на территории Зауральского городского поселения;

4) юридическое лицо, образованное в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющее деятельность на территории Зауральского городского поселения.

2. Организатор собрания граждан обязан подать в Совет депутатов Зауральского городского поселения уведомление о проведении собрания граждан в письменной форме.

3. В уведомлении указываются:

1) цель собрания граждан;

2) место проведения собрания;

3) дата, время начала и окончания собрания граждан;

4) предполагаемое количество участников собрания граждан;

5) наименование инициативного проекта;

6) часть территории Зауральского городского поселения, на которой может реализовываться инициативный проект, а также постановление администрации Зауральского городского поселения, которым определена данная территория.

7) формы и методы обеспечения организатором собрания граждан общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении собрания граждан;

8) фамилия, имя, отчество организатора собрания граждан, сведения о его месте жительства или пребывания и номер телефона;

9) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором собрания граждан выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания граждан;

10) дата подачи уведомления о проведении собрания граждан.

Уведомление о проведении собрания граждан подписывается организатором собрания граждан и лицами, уполномоченными организатором собрания граждан выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания граждан.

4. Решение о назначении собрания граждан принимается Советом депутатов Зауральского городского поселения не позднее 15 дней со дня поступления уведомления о проведении собрания граждан.

5. В решении Совета депутатов о проведении собрания устанавливается дата, время, место проведения, вопрос (вопросы), выносимый на

рассмотрение, предполагаемое количество участников собрания, а также ответственное лицо - организатор собрания (лица, но не более 3 человек) за подготовку и проведение собрания, населённый пункт (населённые пункты), жители которого будут участвовать в собрании, численность граждан, проживающих в этом населённом пункте (населённых пунктах).

6. Решение Совета депутатов о проведении собрания граждан принимается не позднее чем за 5 дней до дня проведения собрания и доводится до жителей через средства массовой информации, размещение на официальном сайте администрации Зауральского городского поселения информационном стенде в администрации Зауральского городского поселения в течение 5 дней с момента принятия решения.

#### 4. Порядок проведения собрания

1. Собрание открывает должностное лицо органов местного самоуправления Зауральского городского поселения, или один из организаторов собрания.

2. Для ведения собрания избирается президиум в количестве от трёх до десяти человек, из числа которых выбирают председательствующего и секретаря.

3. Для подсчёта голосов при вынесении вопросов на голосование выбирается счётная комиссия в количестве от 2 до 4 человек из присутствующих на собрании граждан.

4. Выборы президиума, утверждение повестки и регламента проведения собрания граждан производится большинством голосов от присутствующих на собрании граждан.

5. Предложения по составу президиума, счётной комиссии, проект регламента проведения собрания готовит ответственное лицо за подготовку и проведение собрания.

6. Секретарём собрания граждан ведётся протокол.

7. Ответственный за подготовку и проведение собрания обеспечивает регистрацию количественного состава граждан.

8. Решения принимаются большинством голосов от присутствующих на собрании открытым голосованием. Решения оформляются протокольно.

#### 5. Итоги собрания

1. В протоколе указываются дата, время, место проведения собрания, повестка, количество присутствующих граждан, состав президиума, состав счётной комиссии, представители органов местного самоуправления Зауральского городского поселения, содержание выступлений, результаты голосования, принятые решения. Протокол собрания оформляется секретарём собрания в течение 2 рабочих дней со дня проведения собрания.

2. Протокол собрания граждан подписывается председателем и секретарём собрания и направляется в Совет депутатов Зауральского городского поселения.

3. Итоги собрания подлежат опубликованию (обнародованию) в течение 5 дней с момента проведения собрания.

4. Протокол собрания граждан вместе с инициативным проектом направляется в администрацию Зауральского городского поселения, для организации работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в соответствии с порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Зауральском городском поселении.